

ПРИКАЗ № 172-А о/д

от 25.08.2023 г.

**« Об утверждении состава и плана работы Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»
на 2023-2024 учебный год»**

В соответствии с Уставом учреждения, в связи с выбытием членов Управляющего совета, на основании результатов выборов общего собрания родителей, общего собрания трудового коллектива

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав избранных и назначенных членов Управляющего совета на 2023-2024 учебный год (приложение 1);
2. Пролонгировать положение об Управляющем совете ДОУ (приложение 2);
3. Утвердить план работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год (приложение 3).

Заведующий МБДОУ

«Д/с №2 «Рябинка»

Попова И.В.

**СОСТАВ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

Председатель управляющего совета - Горинова Н.В., представитель от родительской общественности;

Секретарь управляющего совета – Ляшкевич М.Ю., представитель от родительской общественности)

Представители управляющего совета ДОУ:

Попова И.В.- заведующий ДОУ;

Кожемяко Е.Г. -представитель от родительской общественности;

Первушина С.А.-представитель от родительской общественности;

Глуховченко Е.А.- представитель трудового коллектива ДОУ;

Генералова С.М.- представитель трудового коллектива ДОУ;

Попова А.А.-представитель трудового коллектива ДОУ;

Фирсова О.Р.- представитель трудового коллектива ДОУ;

Любовникова И.В.- представитель трудового коллектива ДОУ.

Трифонова Г.А.- представитель от родительской общественности;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинка» 694760 Россия Сахалинская область с. Горнозаводск, ул. Кольцевая,31 тел (424 36) 96 517 факс (424 36) 96-517.
Регистрационный № 74-009-001115; ИНН6505009920; КПП 650501001

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Д/с №2
«Рябинка» _____ И. В. Попова
Приказ № 172-А о/д от 25.08.2023г.

**План работы
управляющего совета ДОУ
на 2023-2024 учебный год**

Номер, сроки заседания	Содержание заседания	Ответственные	Отметка о выполнении
Август Сентябрь 1 заседание	1. Подготовка нормативно – правовой базы по организации работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год 2. Утверждение полного состава УС. Выборы комиссий в УС. 3. Обсуждение и утверждение плана работы УС на 2023-2024 учебный год. 4. Участие в оценке качества и результативности труда работников ДОУ. 5. Отчет о выполнении сметы по расходам и доходам внебюджетных средств и внесение изменений в смете за 2023-2024 учебный год 6. Утверждение сметы доходов и расходов по привлечению внебюджетных средств на 2023-2024 учебный год 7. Обсуждение вопроса взаимодействия с родителями и общественностью в новом ракурсе в связи реализацией ФГОС дошкольного образования. 8. Согласование годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год 9. Оказание помощи в организации и проведении культурно – досуговой, образовательной деятельности детей в ДОУ. 10. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с ДОУ. Оказание помощи в подготовке учреждения к	Председатель УС ДОУ Заведующий ДОУ Методист Завхоз Медсестра	

	осенне- зимнему периоду.		
Декабрь 2 заседание	<p>1. Отчет по расходованию бюджетных и внебюджетных средств за отчетный период 01.09.2023 г. по 31.12.2023г.</p> <p>2. Создание условий в ДОУ для работы с детьми в соответствии с ФГОС дошкольного образования.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за период (сентябрь – декабрь 2023г.). Профилактика заболеваемости среди детей.</p> <p>4. Организация и выполнение норм питания в ДОУ.</p> <p>5. Отчет о работе по антикоррупционной деятельности ДОУ.</p> <p>6. Обеспечение открытости в деятельности ДОУ через сайт учреждения.</p> <p>7. Оказание помощи в организации и проведении культурно – досуговой, образовательной деятельности детей в ДОУ (<i>Новогодний праздник</i>)</p> <p>8. Привлечение родителей к сотрудничеству с ДОУ.</p>	<p>Председатель УС ДОУ Заведующий ДОУ Методист Завхоз</p>	
Март 3 заседание	<p>1. Отчет руководителя учреждения о финансовой деятельности за истекший финансовый 2023 год.</p> <p>1.1. Отчет по расходованию бюджетных и внебюджетных средств за отчетный период (1 квартал 2024 г.).</p> <p>2. Антикоррупционная деятельность в ДОУ. Отчет о работе по антикоррупционной деятельности в ДОУ (за квартал).</p> <p>3. Рассмотрение вопроса о создании оздоровительных мероприятий для детей дошкольного возраста.</p>	<p>Заведующий ДОУ Председатель УС ДОУ Методист Завхоз</p>	
Май 4 заседание	<p>1. Участие в подготовке публичного доклада дошкольного образовательного учреждения за 2023-2024 учебный год</p> <p>2. Анализ работы Управляющего Совета за 2023-2024 учебный год</p> <p>3. Заслушивание доклада руководителя о результатах образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год</p> <p>4. Заслушивание отчета по самообследованию ДОУ за 2023-2024 учебный год</p> <p>5. Анализ работы по вопросу сохранения и укрепления здоровья воспитанников за 2023-2024 учебный год</p> <p>6. Качество предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг.</p>	<p>Заведующий ДОУ Председатель УС ДОУ Методист Завхоз</p>	

	Результаты анкетирования родителей. 7. Отчет о работе сайта ДОУ. 8. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с ДОУ. Рассмотрение вопроса: Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.		
--	---	--	--